



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
str. Avrig nr.72-74, sector 2, Bucuresti – Romania
Tel: 252.79.78; 252.02.00; Fax: 252.55.20; www.dspb.ro;
Cont: RO70TREZ70023660120XXXXX – D.T.C.P.M.B.
Birou Achiziții Publice
Tel: 021 252 79 78; int:145; Tel/Fax: 021 252 02 99/ e-mail:achiziții@dspb.ro



CAIET DE SARCINI

Privind achizitia de lucrari de reparatii generale si servicii de mentenanta la cladirile DSPMB

CPV: 50700000-2 Servicii de reparare si de intretinere a instalatiilor de constructii
CPV : 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnica si financiara de către ofertant. Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale , nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

AUTORITATEA CONTRACTANTA

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA A MUNICIPIULUI BUCURESTI cu sediul in str. Avrig nr.72-74, sector 2, Bucuresti

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestarea de servicii de menetenanta, pentru cladirile in care functioneaza DSPMB si pentru instalatiile aferente acestora si executarea de lucrari de reparatii generale si de renovare. Durata contractului este până la data de 31.12.2017. Contractul va putea fi prelungit prin act aditional pe o durata de maxim 4 luni in exercitiul bugetar 2018. Contractul va intra în vigoare începând cu data semnării acestuia.

II. SCOPUL CONTRACTULUI

Contractul va asigura diminuarea disfunctionalitatilor si mentinerea caracteristicilor functionale ale cladirilor si instalatiilor aferente, in conditii cat mai apropiate de cele initiale.

III. SPECIFICATIILE TEHNICE

Prezentul Caiet de sarcini conține informații privind condițiile tehnice și cerințele minime ce trebuie indeplinite pentru gestionarea, verificarea, intretinerea si repararea instalatiilor electrice, instalatiilor de incalzire, instalatiilor sanitare de apa rece si apa calda menajera, instalatiilor de colectare ape pluviale si canalizare si de stins incendiu (hidranti interiori si exteriori), a cladirilor si teraselor aferente, in care isi desfasoara activitatea DSPMB, asigurarea transportului precum si activitati de natura administrativa la solicitarea autoritatii contractante.

Directia de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti își desfășoară activitatea în 6 cladiri, situate la adrese diferite, avand nivel de inaltime diferit, primele cinci imobile fiind in totalitate in

administrarea DSPMB iar in cel de-al sase-lea DSPMB functioneaza pe trei nivele, partial (demisol, parter si etajul IV), caracteristicile tehnice fiind prezentate in tabelul de mai jos:

Adresa locatie	Nivel de inaltime	Supr. Construita/s. Desf.	Rezervor Vase WC	Chiuvete
1.Str. Avrig nr. 72 – 74, sector 2 Bucuresti	S+P+2E	363 mp/ 1107 mp	8	32
2.Str. Spiru Haret nr. 14, sect. 1 Bucuresti	S+P+2E	397 mp/ 1339 mp	5	4
3.Str. Pache Protopopescu nr. 39, sector 2, Bucuresti	S+P+2E	325 mp/ 1014 mp	4	19
4.Str. Reconstructiei nr. 6, sector 3, Bucuresti	S+P+1E	326 mp/ 760 mp	9	14
5.Str. Precupetii Vechi nr.1, sector 2, Bucuresti	S+P+1E+2M	178 mp/ 678 mp	2	2
6.Calea Dudesti nr. 102 – 124, sector 3	D+P+5E	1157 mp (desf)	14	51

Prestarea serviciului de mentenanta presupune verificarea si intretinerea cladirilor DSPMB si a instalatiilor aferente acestora, necesitate impusa de faptul ca, pe parcursul exploatarii in timp, atat cladirile cat si instalatiile sunt supuse procesului de uzura sau de degradare normala. Scopul prestarii acestui serviciu este diminuarea disfunctionalitatilor si mentinerea caracteristicilor functionale ale cladirilor si instalatiilor aferente, in conditii cat mai apropiate de cele initiale.

1. DESCRIEREA INSTALATIILOR AFERENTE CLADIRILOR DSPMB

1.1. Instalatii electrice:

- instalația electrică de lumină și de forță ;
- instalația de împământare și priză de pământ;
- instalația de paratrăsnet;
- tablouri electrice;
- circuite de lumina;
- circuite pentru iluminat de siguranta;
- circuite pentru iluminat perimetral;
- circuite de priza monofazice ;
- circuite de priză trifazice ;
- corpuri de iluminat fluorescent tip FIRA 2x20w, 4x20w, 2x40w,etc
- corpuri de iluminat incandescent ;
- startere, dulii, prize, intrerupatoare, comutatoare.

In cladirea din strada Precupetii Vechi nr.1, rețeaua de alimentare cu energie electrica a fost supusa unor modificari astfel incat numai parterul beneficiaza de curent electric.

1.2. Instalația de încălzire

- coloane încălzire (coloanele si legaturile sunt din teava neagra si in mare parte ingropate);
- ansamblul distribuitor –colector.
- radiatoare: sunt din fontă sau aluminiu si sunt amplasate în dreptul ferestrelor iar coloanele și legăturile, realizate din țevă neagră, sunt îngropate sau la vedere.
- robineti fonta;

Se va asigura mentenanta pe perioada cat functioneaza centralele termice, (7 luni /an), de la iesirea din cazane/ boilere, pana la ultimul radiator.

În cinci clădiri încălzirea este asigurată de centrale termice proprii. Pentru clădirea situată în str. Reconstructiei, agentul termic necesar încălzirii este furnizat de către RADET.

1.3. Instalația sanitară și de canalizare

Instalația sanitară interioară conține toate elementele cuprinse între apometre până la punctele de consum și cuprinde următoarele:

- conductele principale de distribuție apă rece și apă caldă menajeră amplasate în subsol;
- coloanele de alimentare cu apă rece și apă caldă menajeră sunt îngropate și străbat clădirile pe verticală, asigurând alimentarea cu apă rece și apă caldă menajeră la toate nivelele clădirilor, mai puțin în clădirea din strada Precupetii Vechi nr.1, unde rețelele de alimentare cu apă și canalizare sunt exploatate doar la parter.
- conductele de legătură de la coloane la punctele de consum (bateriile sau robinetii de apă montați pe obiectele sanitare, sau robinetii hidranților interiori-incladirea din Intr. Reconstructiei nr.3).
- grupuri sanitare (vas wc, chiuvete, sifoane pardoseala);

Instalație de canalizare cuprinde următoarele elemente:

- conducte de legatură;
- conducte de derivație;
- coloane de scurgere;
- conducte colectare;
- caminele de colectare ape uzate din interiorul clădirii și din exteriorul clădirii;

1.4. Instalația gaze

Rețele de alimentare cu gaze naturale se regăsesc în imobilele 1,2,3,4,6; ele alimentează centrale termice sau diverși consumatori aflați în dotarea laboratoarelor.

1.5. Instalația pentru combaterea incendiilor

- hidrant de exterior
- hidrant de interior

1.6. Instalație colectare ape pluviale.

- coloane de colectare
- receptori de terasă

1.7. Instalații aer condiționat

- unitate internă și unitate externă
- traseul frigorific (constând în două țevi de cupru, furtunul de condens și cablul electric)

2. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

2.1. Verificare:

Prestatorul va stabili și va înainta beneficiarului datele lunare la care se vor face aceste verificări.

2.1.a. Cele mai multe din defecțiunile **instalațiilor de alimentare cu apă rece și caldă** se referă la instalațiile interioare ce alimentează punctele de consum (bateriile și robinetele montate pe obiecte sanitare). Defecțiile acestor instalații pot provoca inundații și pot fi datorate coroziunii conductelor sau datorită manevrării defectuoase a armăturilor.

Prestatorul va verifica următoarele componente ale instalației interioare de alimentare cu apă;

- conductele de distribuție a apei în clădire;
- robinetele /bateriile montate pe obiectele sanitare, robinet colțar, robinet trecere, sifon, etc.

Principalele operațiuni sunt:

- verificarea instalațiilor din grupurile sanitare, înlocuire elemente și obiecte defecte;

- verificarea etanșeității instalației, respectiv controlul eventualelor pierderi de apă.
- verificarea gradului de corodare sau depunere prin demontarea unor armături de pe traseu și controlarea capetelor conductelor;
- verificarea modului de fixare a suporturilor conductelor și armăturilor și a gradului de uzură a garniturilor aferente;
- localizarea defectelor se realizează urmărind zonele umede (umezirea pereților, a tavanelor);

La instalațiile de colectare ape pluviale și canalizare interioare și exterioare, vor fi verificate și desfundate ori de câte ori va fi nevoie, caminele de canalizare și conductele de canalizare. Se va face evacuarea deșeurilor sau reziduurilor ce ar putea duce la infundarea sau deteriorarea instalațiilor. Se va urmări gradul de etanșitate al instalației și depistarea eventualelor pete de umezeală pe pereți, planșee, conducte. Vor fi controlate subsolurile în vederea depistării eventualelor scurgeri și/ sau infiltrații.

- periodicitate = o dată pe luna;

2.1.b. Verificarea periodică, întreținerea *instalației de încălzire* :

- verificarea periodică, întreținerea, înlocuirea robinetelor de radiator, aerisire și a vanelor pe distribuitoare/ colectoare, sau montarea altora acolo unde nu există dar s-a dovedit a fi necesar.
- asigurarea aerisirii instalației în vederea unei bune funcționări a acestora .
- verificarea vaselor de colectare la sistemele de aerisire a instalației de încălzire.

- periodicitate = ori de câte ori este nevoie;

2.1.c. Verificarea *instalației de colectare ape pluviale*:

- verificarea podurilor în vederea identificării eventualelor infiltrații de apă.
- verificarea periodică a receptorilor de terasă, eliminarea apelor colectate .
- asigurarea funcționării permanente a instalației;
- verificarea terasei;
- verificare burlanelor și jgheburilor

- periodicitate = o dată pe luna;

2.1.d. Verificarea *instalației de gaze*:

Verificarea propriu zisă a instalației de utilizare gaze naturale constă în verificarea cu detectorul de gaze a fiecărei îmbinări.

În cazul în care se vor identifica pierderi de gaze se va aduce la cunoștința autorității contractante unde sunt pierderile și ce este necesar să se facă pentru remedierea acestora. Instalația de utilizare să va închide, până la remedierea de către prestator a deficiențelor constatate.

- verificarea periodică a instalației de gaze

- periodicitate= o dată pe luna.

- Intervenții acolo unde este cazul .

- periodicitate=ori de câte ori este necesar.

2.1.e. Verificarea *instalației electrice*

- inspectarea și testarea periodică a instalațiilor electrice în vederea menținerii continuității alimentării cu energie electrică și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității;
- aducerea la cunoștința autorității contractante a tuturor problemelor aparute pe timpul zilei și nopții, precum și a punctelor de vedere privind remedierea deficiențelor.

2.1.f. Verificarea *instalației de stingere a incendiilor: 2 hidranți interiori în Intr. Reconstructiei nr.3, sector 3 și unul exterior în str. Avrig nr.72-74, sector 2.*

- verificarea instalației de hidranți (din pct de vedere al presiunii);

- verificarea lunara a instalatiei de hidranti interiori /exteriori si in special a robinetilor, pentru a fi in permanenta stare buna de functionare;
- verificarea echiparii hidrantilor (furtun, racord, teava ajutoraj);
- Verificarea uzurii sau degradarii garniturilor de la racordurile robinetului hidrant;

2.2. Intretinere

Intretinerea consta in efectuarea, atunci cand este cazul, a unor remedieri sau reparari ale partilor vizibile ale elementelor de constructii –finisaje, straturi de uzura, straturi si invelitori de protectie si ale instalatiilor si echipamentelor, inclusiv inlocuirea unor piese uzate

Prestatorul va realiza întreținerea preventivă, predictivă și corectivă a instalațiilor si partilor de constructii.

Mentenanța se va asigura pentru instalațiile electrice, instalatii sanitare de apă și canalizare, interioare și exterioare, servicii de colectare ape pluviale, instalatii de încălzire, instalatii de gaze naturale, constructii, tamplarie interioara si exterioara (elemente de inchidere usi si ferestre, jgheaburi, burlane, acoperis, mobilier rupt, etc).

-Periodicitate=permanent

Prestatorul va efectua, la cererea autoritatii contractante, repararea, inlocuirea unor elemente ale instalațiilor enumerate mai sus/ partilor de constructie care pot genera avarii pe zona respectiva, ca de exemplu:

- înlocuirea geamurilor sparte (in puncte izolate);
- inlocuirea glafurilor la ferestre;
- intretinerea mobilierului (birouri, dulapuri, scaune, mese etc)
- intretinerea usilor si ferestrelor cu accesoriile aferente (înlocuire yale, broaște ,încuietori, sisteme de închidere și amortizoare);
- reparații și zugrăveli de mici dimensiuni la pereți (pana la 100 mp/luna)
- interventii la pardoseli din mozaic
- interventii sau înlocuiri plintă (marmură, de lemn, etc.)
- interventii sau înlocuiri, după caz de linoleum, mocheta (pana la 35 mp/luna);
- interventii acoperis (50 mp/luna);
- reparatii la fatada (20 mp/luna);
- jgheaburi, burlane (reparatii astfel incat sa fie eliminata cauza eventualelor infiltratii de apa);
- întreținerea terasei, acoperisurilor cu panta;
- inlocuit baterie, sifon de scurgere;
- inlocuire teava conducte uzate (pana la 40ml).
- reparatii gresie, faianta, parchet (pana la 30 mp);

Vor fi inlaturate depunerile de frunze, gunoaie, zapada de pe receptorii de terasa sau pe capacele gurilor de scurgere a apelor meteorice.

III.3 Verificarea, intretinerea si repararea instalatiilor de aer conditionat,

pentru perioada 1 mai-1 octombrie

Lista cu aparatele de aer conditionat se afla in anexa 1 la prezentul Caiet de sarcini.

Operatiunile de verificare si intretinere lunara constau in:

- curatarea condensatorului
- curatarea vaporizatorului
- verificarea agentului de racire (nivel si presiune)
- verificarea nivelului uleiului din cartelul compresorului.
- verificarea agentului frigorific (remedierea pierderilor si completarea daca este cazul).
- masurarea temperaturilor (ambientale si de lucru a echipamentelor).
- inlocuirea materialului filtrant.
- masurarea presiunilor de lucru Freon (aspiratii si presiune).
- verificarea legaturilor electrice din echipamente.
- masurarea curentilor absorbiti a principalelor ansambluri si subansambluri a echipamentelor frigorifice (ventilator, pompa de apa, compresor, etc.)

- masurarea tensiunilor de alimentare a echipamentelor si aparatelor din instalatia echipamentului.

In cazul eventualelor inlocuiri de piese, costul acestora va fi evidentiat separat in cadrul devizului cu manopera zero.

Se vor prezenta copii ale facturilor cu care au fost achizitionate piesele de schimb si garantii ale acestora.

Pentru orice defectiune semnalata , timpul de interventie nu va depasi 24 ore.

Garantia acordata reparatiilor de orice fel – va fi de minim 5 luni.

2.3. Alte activitati

- **Mutari mobilier, arhiva, diverse** (incarcata, transport si descarcat), la solicitarea autoritatii contractante.

- **Indepartarea** turturilor si acumulărilor de zapada in zona curtilor, in zona trotuarelor din jurul curtilor si de pe acoperisuri, atunci cand zapada acumulata ar putea crea probleme (in cladirile 1,2,3,4,5).

3. PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA DOCUMENTELE CE TREBUIE INTOCMITE PE PERIOADA DERULARII CONTRACTULUI.

3.1 Pentru verificare, interventii, intretinere se vor intocmi procese verbale de interventie zilnice ce vor contine operatiunile si materialele folosite;

Aceste procese verbale de interventie, vor fi semnate atat de beneficiarul interventiei cat si de prestator (anexa- model).

TIP PROCES VERBAL	PERIODICITATE			
Proces verbal interventie zilnic	Zilnic/ori de cate ori e nevoie			
Proces verbal constatare (verificarea tuturor instalatiilor)	O data pe luna (pentru fiecare cladire)			
Proces verbal constatare (verificarea constructiilor)	O data pe luna (pentru fiecare cladire)			

In baza acestora prestatorul va emite factura.

Aceasta reprezinta contravaloarea serviciilor de mentenanta prestate lunar, conform contract.

3.2. Materialele folosite in remediarea deficientelor, la instalatii sau parti de constructie si care se regasesc in procesele verbale de interventie, vor fi cuprinse intr-un deviz cu manopera zero. Dupa verificare, in baza acestui deviz (articolele din deviz si materialele folosite sa corespunda cu cele din procesele verbale de interventie), DSPMB transmite o comanda prestatorului, si abia apoi poate fi emisa factura.

Prestatorul va depune atasat la fiecare deviz cu manopera zero, copii ale facturilor puse in opera si garantii ale acestora. Pentru materialele carora nu li se acorda garantie la cumparare, prestatorul va oferi garantie pentru 3 luni.

In afara de **procesele verbale de interventie**, vor fi intocmite si predate la sfarsitul fiecărei luni **procesele verbale de constatare** (cate unul pentru fiecare din cele sase cladiri) ce vor cuprinde atat constatarile facute ca urmare a **verificarilor** tuturor **instalatiilor** amintite in acest Caiet de sarcini, cat si pentru **constructii**, pe fiecare nivel in parte, dupa caz (subsol-parter). Toate procesele verbale solicitate, vor fi semnate de prestator si de reprezentantul desemnat al DSPMB.

3.3. Prestatorul va deschide un cont de garantie de buna executie, ce va fi la dispozitia beneficiarului pe toata durata contractului si pe urmatoarele trei luni de la expirarea acestuia (pentru ultima luna de prestare a serviciilor) ce va fi alimentat lunar cu suma reprezentand 5% din suma facturata, fara TVA. La sfarsitul perioadei mentionate mai sus, garantia din cont poate fi retrasa in urma unei solicitari scrise.

Garantia materialelor folosite este de 4luni. In cazul in care se intampla ca dupa interventia deja receptionata sa apara o noua defectiune (datorata calitatii indoielnice a materialelor achizitionate sau a lipsei de responsabilitate a personalului angajat al prestatorului), se va retine garantia de buna executie pe luna respectiva.

3.4. In cazul aparitiei unor defectiuni survenite accidental sau diagnosticate in timpul verificărilor, ori in cazul aparitiei unor necesitati urgente solicitate de diferite organe de control sau alte lucrari pe care autoritatea contractanta trebuie sa le execute si care depasesc categoria de service, intrand in categoria „lucrari”, prestatorul va întocmi un deviz estimativ folosind Indicatoarele de norme de deviz editia 1982 (cu material, manopera- max 11.5 lei/ora, inchidere de deviz: profit- max 6% si cheltuieli indirecte- max 11%), pe baza căruia autoritatea contractantă va lua o decizie.

Aceste lucrari vor face subiectul unui contract de reparatii (deviz, antemasuratoare, situatie de lucrari), cu proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor, garantie de buna executie (5% din suma facturata, fara TVA) si apoi factura.

4. RESURSE

4.1. Resurse umane

Pentru îndeplinirea contractului de prestari servicii de mentenanta (referitor la constructii si instalatii), prestatorul va respecta toate precizările/ normele/ instrucțiunile/ prescripțiile/ standardele în vigoare din domeniu. In timpul exploatării, se vor identifica toate riscurile și se vor lua toate măsurile pentru diminuarea sau evitarea lor.

Serviciile de intretinere a cladirilor și a instalațiilor aferente clădirilor DSPMB vor avea caracter permanent și se vor desfășura în intervalul orar 08³⁰ – 16³⁰ , dar și în afara orelor de program și în zilele nelucrătoare, atunci cand este cazul.

Solicitarile vor fi facute de catre beneficiar telefonic sau pe e-mail.

Pentru asigurarea nivelului cantitativ și calitativ al acestor servicii, ofertantul trebuie să-și aprecieze valoarea ofertei, luând în calcul necesitatea asigurării zilnice, atât în timpul programului de lucru al instituției, în intervalul orar 08⁰⁰ – 16³⁰, cât și în afara orelor de program și în zilele nelucrătoare, a personalului tehnic de întreținere, a uneltelor și sculelor care să permită intervenția și remedierea în cel mai scurt timp a defectiunilor apărute la instalațiile descrise, precum si asigurarea transportului rapid între locatii.

Pentru asigurarea serviciilor, ofertantul va utiliza numai personal autorizat și instruit în domeniile menționate; permanent, functie de necesitati, doua persoane avand specializarile de mai jos, vor fi la dispozitia autoritatii contractante:

- electrician specializat în lucrări de instalații electrice - autorizat ANRE;
- instalator gaze naturale, autorizat ROMGAZ.
- lăcătuș, cunoscător și al lucrărilor prin sudură;
- tâmplar sau dulgher, pentru repararea, revizuirea tâmplăriei de lemn și înlocuirea geamurilor sparte;
- instalator sanitar, cunoscător și al lucrărilor de instalații termice;
- zidar sau zugrav;
- muncitori pentru manipulare și transport intern;

Timpul de interventie avarie – o ora;

Timpul de interventie pentru remedieri ce nu constituie urgenta – 24 ore.

Beneficiarul va verifica permanent activitatea prestatorului atât din punct de vedere al activității de verificare, întreținere și operare cât și din punct de vedere al raportării acesteia.

4.2. Resurse tehnice:

Oferta va cuprinde lista cu utilajele, echipamentele, sculele, accesoriile pe care ofertantul le deține și pe care se obligă să le utilizeze în îndeplinirea contractului, numărul și caracteristicile tehnice ale acestora.

Pe perioada derularii contractului, prestatorul trebuie sa dispuna de autoturism, pentru a interveni cu promptitudine solicitarilor.

4.3. Materialele și consumabilele utilizate în îndeplinirea contractului

Materialul marunt va fi suportat de prestator (startere, solutie de lipit mobilier, garnituri etc).

4.4. Măsurile de protecție a muncii

Măsurile de asigurare pe linia protecției muncii: autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt în sarcina și pe cheltuiala prestatorului de servicii.

Pe toată durata de exploatare a instalațiilor sanitare (inclusiv revizii, reparații, înlocuiri, dezinfectări) vor fi respectate cerințele referitoare la protecția, securitatea și igiena muncii.

Verificările, probele și încercările echipamentelor componente ale instalațiilor sanitare vor fi efectuate respectându-se instrucțiunile specifice de protecție a muncii în vigoare pentru fiecare categorie de echipamente.

Manevrele corespunzătoare întreținerii vor fi efectuate numai de personal calificat.

Zonele periculoase sau cele în care se efectuează revizii sau lucrări de întreținere se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul persoanelor neautorizate.

4.5. Prevenirea și stingerea incendiilor pe durata exploatarei instalațiilor sanitare:

Respectarea reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor precum și echiparea și dotarea cu mijloace și echipamente de prevenire și stingere a incendiilor la construcții este obligatorie pe întreaga durată de exploatare a instalațiilor sanitare aferente construcțiilor.

Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin prestatorului care efectuează exploatarea instalațiilor.

Pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor și dezafectărilor instalațiilor vor fi respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor; răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin unităților și persoanelor care efectuează aceste operații.

Înainte de executarea unor operații cu foc deschis (sudură, lipire cu flacăra, topire de materiale hidroizolante etc.) se va face un instructaj special personalului care efectuează aceste lucrări.

Pentru întocmirea corectă a ofertei solicitanții pot vizita sediile în care funcționează DSPMB în zilele lucrătoare, între orele 8³⁰ – 16³⁰ sedii care se afla în următoarele adrese:

1. Strada Avrig nr 72 – 74, sector 2
2. Str. Reconstructiei nr.6, sector 3
3. Str. Pache Protopopescu nr. 39, sector 2
4. Str. Spiru Haret nr. 14, sector 1
5. Str. Precupetii Vechi nr. 1, sector 2
6. Calea Dudesti nr. 104 – 122, sector 3

Solicitarea de vizitare a imobilelor va fi făcută înainte cu cel puțin o zi față de ziua în care se dorește să se facă vizitarea.

OFERTA FINANCIARĂ

- **Pentru serviciile de mentenanță valoarea maxim estimată contract este de 75.336lei fara TVA pentru 8 luni (9.417 fara TVA lunar), respectiv 37.668 lei până la 31.12.2017.**
- **Pentru Lucrarile de reparatii generale si de renovare care depasesc categoria de service manopera din devizul de lucrari - max 11.5 lei/ora**

Plata va fi facuta in baza facturilor insotite de documentele mentionate la 3.1 si 3.2 si vor fi depuse la DSPMB in primele 5 zile lucratoare din luna ulterioara lunii pentru care se emite factura. Plata se va efectua in contul de trezorerie al prestatorului in termen de maxim 60zile de la data inregistrarii facturii la sediul autoritatii contractante

Firmele vor depune la sediul autoritatii contractante din Strada Avrig nr. 72-74, sector 2, Bucuresti (Registratura) in plic sigilat la data comunicata in ANUNTUL PUBLICITAR din SEAP: propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documente originale/ in copie conform cu originalul.

Propunerea financiara se va prezenta sub forma de abonament cu tarif fix/lunar pentru servicii si cu manopera orara pentru lucrari.

Propunerea tehnica va fi elaborata conform cerintelor cuprinse in Caietul de sarcini .

Documentatia de atribuire va cuprinde si :

- Fisa de informatii generale (date complete despre firma).
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.
- Forma de inregistrare fiscala.
- Autorizatii pentru instalatii electrice si gaze eliberate de organismele abilitate .
- Experienta similara. Lista cu principalele contracte incheiate in ultimii trei ani

Lipsa unui/unor documente din cele enumerate mai sus poate duce la respingerea ofertei ca neconforma.

**PROCEDURA APLICATĂ: ACHIZITIE DIRECTĂ
CRITERIU DE ATRIBUIRE – PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**

Ofertantii au obligativitatea sa faca dovada indeplinirii cerintelor tehnice din caietul de sarcini, in caz contrar oferta este respinsa ca fiind neconforma.

Durata contractului 01.05.2017-31.12.2017, (8 luni) cu posibilitate de prelungire maxim 4 luni in exercitiul bugetar al anului 2018.

ANEXA 1

LISTA APARATE AER CONDITIONAT		
NR. CRT.	LOCATIE	MARCA
	AVRIG	
1	camera 1	DAEWOO
2	camera 2	DAEWOO
3	camera 3	ARCTIC 9000 BTU
4	camera 4	HAS-92 HG
5	camera 5	HAS-92 HG
6	camera 6	HAS-92 HG
7	camera 7(sala consiliu)	DAEWOO
8	camera 8	HAS-92 HG
9	camera 12	SAMSUNG

10	camera 13	ARTIC
11	camera 14	HAS-92 HG
12	Camera 15	SAMSUNG
13	camera 16	HAS-92 HG
14	camera 17	Ap. Aer cond.
15	camera 18	Ap. Aer cond.120
16	camera 19	DAEWOO
17	camera 21	FUNAI
18	camera 22 sala mica cons.	Ap. Aer cond.
19	camera 23 dir. adj med	DAEWOO
20	secretariat	Ap. Aer cond.120
21	camera 24 Director plin	Ap. Aer cond.120
22	camera 25 dir adj.fin.	WESTING HOUSE
23	camera 27	WESTING HOUSE
24	camera 28	HAS-92 HG
25	camera 29	DAEWOO
26	camera 30	DAEWOO
27	camera 32	HAS-92 HG
28	camera 33	FUNAI
29	camera 34	AP. Aer cond DAEWOO
30	camera 36	HAS-92 HG
31	Ad-tiv curte	HAS-92 HG
32	Camera 31	HAS-92 HG
33	poarta	INVERTER COOPER &HUNTER
	PACHE PROTOPOPESCU	
34	Epidemii sect 5	HEINNER HAC
35	epidemii sect. 2/3	
36	Epidemii sect.6	
37	Dr. Dragomirescu	
38	Dr. Cumpata	
39	Cam 3 /et 1	INVERTER COOPER &HUNTER
	VITAN	
40	microbiologie ape	ROMSTAL
41	microbiologie ape	ROMSTAL
42	microbiologie ape	ROMSTAL
43	microbiologie ape	ROMSTAL
44	microbiologie ape	ROMSTAL
45	microbiologie ape	ROMSTAL
46	microbiologie ape	VERIO
47	microbiologie ape	MIYOTO
48	microbiologie ape (ap introduce aer cald)	
49	microbiologie ape (ap introduce aer cald)	
50	chimie	Ap. Aer cond.12000 BTU
51	chimie	
52	Chenic –Igiena Scolara	Aer con. 1200 BTU
53	chimie	
54	chimie	
55	Farmacie	
56	Laborator chimie	INVERTER COOPER &HUNTER
57	Laborator chimie	INVERTER COOPER &HUNTER
58	Laborator microbiologie	INVERTER COOPER &HUNTER
59	Laborator microbiologie	INVERTER COOPER &HUNTER
60	Medicina muncii	INVERTER COOPER &HUNTER
61	Laborator toxicologie	INVERTER COOPER &HUNTER

62	Parter c 43	INVERTER COOPER &HUNTER
	RECONSTRUCTIEI	
63	Radiatii - spectrometrie	HENSON
64	Radiatii- radiochimie	HAS-92 HG
65	Statistica-Stere Aura	HAS-92 HG
66	Statistica- Dumitru Ana Maria	HAS-92 HG
67	Statistica- Neferu Cristina	HAS-92 HG
68	Statistica- Delia Otelea	HAS-92 HG
69	Radiatii- Birou sef laborator	INVERTOR
70	Radiatii Birou Asistenti	LG
71	Radiatii Birou Medic	HOME
72	Radiatii – Birou Fizician	INVERTOR
	SPIRU HARET	
73		Ap. Aer cond.120
74		Ap. Aer cond.120
75		ARCTIC 9000 BTU