



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, București – România
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20
Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro

ANUNȚ

MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA
A MUNICIPIULUI BUCURESTI

C 24761
2021 06 23

Direcția de Sănătate Publică a Mun. București anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi vacante de execuție de natură contractuală, pe perioada nedeterminată, din cadrul Serviciului Administrativ și Mentenanță, în baza HGR 286/2011, cu completările și modificările ulterioare:

- 1 post Inspector de specialitate debutant
- 1 post Șofer I

Condiții de desfășurare a concursului :

- dosarele de înscriere se depun la Direcția de Sănătate Publică a Mun. București, cu sediul în str. Avrig nr.72-74, sector 2, București, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în M.Of, respectiv în perioada 25.06.2021 – 08.07.2021
- concursul va avea loc în data 19.07.2021 ora 10⁰⁰ proba scrisă iar proba interviu se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Direcției de Sănătate Publică a Mun.București

Condiții de participare la concurs:

1. pentru postul de **Inspector de specialitate debutant:**
 - diploma de licență în domeniul științelor tehnice
2. pentru postul de **Șofer I:**
 - diplomă de bacalaureat
 - permis de conducere pentru categoria: B
 - vechimea minimă în activitate ca șofer: 3 ani

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, București – România
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20
Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro

=====

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE
INSPECTOR DE SPECIALITATE DEBUTANT

1. **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.078 din 27 iulie 2010**, privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Legea nr. 500 din 11 iulie 2002**, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015**, privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Ordinului Secretarului General al Guvernului nr.600/2018**, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Legea nr. 481/2004** privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Legea nr. 333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE SOFER I

1. **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.078 din 27 iulie 2010**, privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Ordonanța de urgență nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Hotărârea nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, București – România
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20
Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro

=====

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărîței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București, str. Avrig nr.72-74, sector 2, București, Biroul RUNOS, camerele 3 și 5 parter, tel. 021.252.32.16/021.252.79.78, e-mail: runos@dspb.ro

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Direcției de Sănătate Publică a Mun. București – Biroul RUNOS, din str. Avrig nr.72-74, sector 2, București, în perioada 25.06.2021 – 08.07.2021.