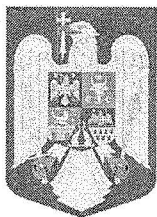


MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, București – România
Cont: RO36TREZ70020E365000XXXX – D.T.C.P.M.B.
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20
Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro

Biroul Achiziții Publice

Tel: 021 252 79 78; int:145; Tel/Fax: 021 252 02 99/ e-mail: achizitii@dspb.ro



APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Cristina Luminita PELIN

Anunț de Participare
pentru atribuirea contractului de achiziții publice de prestări,
„ Servicii medicale de epidemiologie”

Autoritatea contractanta: DSPMB;

Adresa: Bucuresti, Str. Avrig 72-74, Sector 2; tf. 021.252.32.16; fax 021.252.55.20, mail: dspb@dspb.ro

Obiectul achizitiei: „ Servicii medicale epidemiologice”

COD CPV: 85141220-7 Servicii de consultanta prestate de personal de asistenta medicala.

Tip de contract: Servicii sociale si cu caracter specific cuprinse in ANEXA II / Legea98/2016;

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor;

Autoritatea contractantă intenționează achiziția unor Servicii de “Servicii medicale de epidemiologie”;

Durata Contractului: 01.04.2023 - 31.12.2023; Contractul poate fi prelungit în condițiile legii, cu acordul partilor pentru o perioadă maximă de 4 luni în exercițiul bugetar al anului 2024, în aceleași condiții de tarif/lunar prestatie.

Valoarea totală estimată a contractului este de :

Valoarea totală maxim estimată este de 76.500 lei fara TVA (8500lei fara TVA lunar). corespunzator perioadei de derulare a contractului, (01.04.2023 – 31.12.2023, 9 luni).

Sursa de finantare: Buget de stat, art. bug. 20.01.30

Criterii de atribuire: Contractul se atribuie pe baza criteriului “pretul cel mai scazut”.

Nu se acceptă ofertă financiară alternativă.

Valabilitatea ofertei: 60 zile de la data depunerii acesteia

Ajustarea pretului contractului: Nu;

Conditii de Participare: se vor completa formularele inaintate; se vor redacta cate o propunere tehnica si o propunere financiara in concordanta cu instructiunile continute in caietul de sarcini. Se vor transmite toate documentele solicitate in documentatia de atribuire;

Garantie de participare si/sau de buna executie: Nu;

Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare: in conformitate cu procedura proprie(anexa II/legea98/2016 de achizitii publice;

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Documentele solicitate se vor depune in plic sigilat, la registratura DSPMB din Str. Avrig Nr.72-74, Sector 2 Bucuresti pana cel tarziu la data precizata in Anuntul de participare;

Limba de redactare a ofertei: romana;

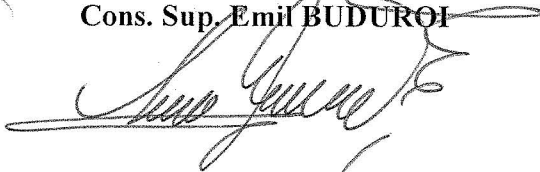
Procedura de contestare: la sediul DSPMB, adresata conducerii institutiei, care va desemna o comisie de analiza si verificare;

Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare: Biroul Achizitii Publice DSPB (e-mail – achizitii@dspb.ro)

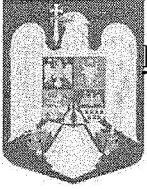
Data lansarii procedurii prin postarea Anuntului de participare pe site-ul D.S.P.M.B.: 09.03.2023;

Termen de depunere a ofertelor: 14.03.2023, ora 15.00

**Biroul Achizitii Publice
Cons. Sup. Emil BUDUROI**



**Sef Birou Achizitii Publice
Ing. MBA Mihai LUICAN**



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, Bucuresti – Romania

Cont: RO36TREZ70020E365000XXXX – D.T.C.P.M.B.

Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20;

Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro;

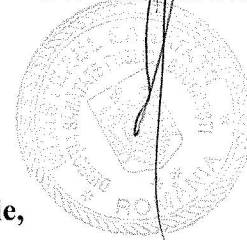
BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

Tel:/ Fax: 021.253.25.77; 021.252.02.99; 021.252.79.78-int: 139; 145

e-mail: achizitii@dspb.ro



APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Cristina PELIN



CAIET DE SARCINI
privind
achiziția de servicii medicale de epidemiologie,
cod CPV: 85141220-7
pentru anul 2023
ANEXA II

cod CPV: 85141220-7 - Servicii de consultanta prestate de personalul de asistenta medicala.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnică și financiară de către ofertant. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale , nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în
str. Avrig nr.72-74, sector 2, București.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului il reprezinta prestarea de servicii epidemiologice, pentru personal medical de specialitate – medic primar epidemiolog, pentru o perioada de 9 luni. Necesitatea creata in cadrul C.S.E.C.B.T (Compartimentul de Supraveghere Epidemiologica si Control Boli Transmisibile), a avut ca baza de justificar, desfasurarea in conditii optime si de operativitate a activitatilor de specialitate epidemiologica

Durata contractului este de la data inregistrarii si semnarii acestuia **01.04.2023** până la data de **31.12.2023**.

Contractul va intra în vigoare începând cu data inregistrarii si semnarii acestuia de catre conducerea DSPMB pentru perioada **01.04.2023 – 31.12.2023**. Contractul poate fi prelungit

în condițiile legii pe o perioadă de maxim 4 luni în exercițiul bugetar al anului 2024, în aceleași condiții de tarif prestație lunară.

II. SCOPUL CONTRACTULUI

Contractul va asigura prestarea de servicii epidemiologice în cadrul Compartimentului de Supraveghere Epidemiologică și Control Boli Transmisibile.

III. SPECIFICAȚII TEHNICE

A. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI

1. DESCRIEREA SERVICIILOR ACHIZIȚIONATE:

Managementul (organizare, gestionare, analiza și diseminare rezultate) bazelor de date referitoare la bolile transmisibile cu programe de control (hepatite acute, rujeole, rubeole, SRC, gripa sezoniera, boala diareica acuta, infectii asociate asistentei medicale etc.

Consultanta privind controlul și supravegherea bolilor transmisibile (imunoprofilaxie, reacții adverse indesezirabile la vaccine, paralizia acuta flasca, boli transmisibile de import, etc.

Indrumarea metodologica și profesionala a unitatilor sanitare din Municipiul Bucuresti privind supravegherea IAAM, rezistenta antimicrobiana și utilizarea de agenti antimicrobieni.

Supraveghere și derulare Program National de Vaccinare, care implica gestiune vaccinuri, verificare catagrafii de la medicii de familie, verificare RENV, transferuri copii din RENV și centralizare facturi pentru inoculări vaccinuri de la medicii de familie, gestionare vaccinuri în maternități publice și private, activitate de supraveghere infectii respiratorii și BDA în teritoriu.

Supravegherea epidemiologica a bolilor transmisibile – primire cazuri de la spitale de boli infectioase și transmiterea lor către unitati din teritoriu, supraveghere și masuri în focare de colectivități și de domiciliu cu redactare de anchete epidemiologice, supraveghere și control focare de infectii asociate asistentei medicale în spitalele Municipiului Bucuresti publice și private, raportari ale datelor statistice privind IAAM înregistrate la nivelul unitatilor sanitare.

Supravegherea epidemiologica a bolilor transmisibile – primire cazuri de la spitale de boli infectioase și transmiterea lor către unitati din teritoriu.

Evaluare dosare pentru emiterea Autorizatiei sanitare de functionare, viza anuala, asistenta de specialitate, certificarea conformitatii pentru unitati sanitare cu paturi publice și private, cabinet medicale individuale, societati comerciale.

Raspuns la adrese și sesizari primite de la diverse autoritati, de la presa sau personae private.

Oferta financiară va trebui să cuprindă prețul exprimat în lei fara TVA, sub formă de abonament lunar, pentru toate operațiunile întreprinse și materialele întocmite, conform caietului de sarcini,

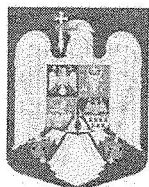
Prețul abonamentului lunar rămâne valabil pentru toată perioada de derulare a contractului (**data înregistrării și semnării -31.12.2023**). Contractul poate fi prelungit în condițiile legii în exercițiul bugetar al anului 2024 cu maxim 4 luni, în aceleasi conditii de tarif, plata efectuându-se sub condiția suspensivă a alocării resurselor financiare cu această destinație prin bugetul de stat, aprobat în exercițiul financiar al anului 2024, fără a se calcula penalizări de întârziere; Valoarea estimata a contractului este de: $9(\text{luni}) \times 8.500 \text{ lei/luna}$, pentru perioada - **data înregistrării și semnării acestuia pana la data de 31.12.2023**. Valoarea totala este de 76.500 lei fara TVA. (9 luni).

- Activitatile se vor desfasura în raport cu solicitările și cerințele impuse prin caietul de sarcini.
 - Plata se va efectua în maximum 30 zile calendaristice de la data predării documentelor justificative, și înregistrării facturii către beneficiar.
 - Persoana Fizică Autorizată (P.F.A.) are obligativitatea să predea odată cu factura fiscală materialele lucrate (Raportul de activitate) lunar cu semnătura de confirmare din partea Șefului Compartimentului epidemiologie al D.S.P.M.B. în persoana D-nei Dr. Cristina Moculescu, sau înlocuitorului acestuia.
 - Nu se admit oferte alternative.
 - Valabilitatea ofertei va fi de 60 zile.
 - Documentele de calificare ce vor însoți oferta tehnică și financiară sunt următoarele :
 - a Fișa de informații generale (adresa, cont bancar, telefon etc)
 - b Certificatul de înregistrare fiscală (CUI).
 - c. Certificatul de atestare fiscală – emis de ANAF
 - d. Documente relevante privind înregistrarea ca P.F.I. sau care vizează forme de pregătire și competență profesională.
 - e. Formularele anexate documentatiei de atribuire, completate;
 - f. modelul de contract insusit cu adnotatia *“De acord cu conditiile de contractare enuntate;*
- * Documentele sus menționate se vor depune la sediul D.S.P.M.B din Str. Avrig nr. 72-74, sector 2, în plic sigilat (Registratură), la data și ora menționate în **anuntul de participare postat pe SITE-UL D.S.P.M.B..**

Sef Compartiment C.S.E.C.B.T.
Dr.Cristina Moculescu

Sef Birou Achizitii Publice
Ing. Mihai LUICAN

Intocmit
Cons. Sup. Emil BUDUROI



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, București – România

Cont: RO36TREZ70020E365000XXXX – D.T.C.P.M.B.

Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20;

Site: www.dspb.ro/ e-mail: dspb@dspb.ro;

BIROUL ACHIZIȚII PUBLICE

Tel:/ Fax: 021.253.25.77; 021.252.02.99; 021.252.79.78-int: 139; 145

e-mail: achiziti@dspb.ro

Contract de Servicii epidemiologice,
nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

1.1. Autoritatea contractantă: **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Str. Avrig nr. 72-74, sector 2, cod fiscal 4400956, cont RO36TREZ70020E365000XXX deschis la Autoritatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin **Director Executiv– Dr. Cristina PELIN**, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte,

și

1.2. cu sediul în având codul fiscal nr. și contul bancar în lei nr. deschis la, reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii(denumirea serviciilor).

4.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către beneficiar conform termenului asumat, pentru perioada cuprinsă între este de lei fara TVA, din care T.V.A. lei.

4.3. Contractul poate fi prelungit în condițiile legii, pentru o perioadă maximă de 4 luni în exercițiul bugetar al anului 2024, în aceleași condiții de tarif, valoarea maxim estimată fiind de lei fără TVA (.....lei cu TVA) pentru perioada cuprinsă între

4.4. Obligația de plată a contractului pe perioada prelungirii acestuia prin act adițional se va face sub condiția suspensivă a alocării resurselor financiare cu această destinație, prin bugetul de stat aprobat în exercițiul financiar al anului 2024, fără a se calcula penalizări de întârziere.

4.5. Factura de plată se va emite de către prestator în prima decadă a lunii în curs pentru luna precedentă, însoțită de documentele justificative cuprinse în raportul de activitate.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de la data de, până la data de 31.12.2023;

5.2 Contractul poate fi prelungit în condițiile legii, pentru o perioadă maximă de 4 luni în exercițiul bugetar al anului 2024, în condițiile de la art. 4.3.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (cel puțin):

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) eventuale acte adiționale

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul asumat prezentat în propunerea sa.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale beneficiarului

8.1 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de 30 de zile de la primirea facturii. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului.

9.2 - În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă 0,1% din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului cu minim 15 de zile calendaristice înainte, fără a datora nici o compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

Nu se solicita;

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu toate condițiile asumate de prestare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale Beneficiarul

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și caietul de sarcini, pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract și caietul de sarcini. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la momentul intrării în vigoare a prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu poate îndeplini obligațiile contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului și de a-și asigura substituirea.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se nu se ajustează fiind ferm.

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul nu are dreptul de a subcontracta contractul/ părți din contract, însă își va putea asigura substituirea în cazul în care, din motive temeinice, nu poate presta personal serviciul.

16.2 - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze prin instanțele judecătorești de la adresa Beneficiarului.

18.3 - Dacă din motive întemeiate, prestatorul nu mai poate continua realizarea obligațiilor sale din prezentul contract, acesta poate să solicite încetarea contractului, cu un preaviz de 15 zile calendaristice, de la data la care înștiințează achizitorul în legătură cu intenția sa.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, e-mail sau poștă/curierat cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

PRESTATOR

D.S.P.M.B.

DIRECTOR EXECUTIV
Dr. Cristina PELIN

P.F.I.

CFPP

Sef C.S.E.C.B.T.

Dr. Cristina MOCULESCU

Sef Birou Achizitii Publice
Ing. Mihai LUICAN

Biroul Achizitii Publice
Cons. Sup. Emil BUDUROI

“Am citit și sunt de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale

OPERATOR ECONOMIC

.....
(Denumirea/ numele)

Formular de ofertă

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să realizăm (denumirea lucrării) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să le terminăm în conformitate în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167

din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;

g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fără suportarea de sancțiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 47 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ . (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei);

Data completării

Operator economic, (semnatura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU OFERTANȚI
INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFFERTANȚI ASOCIAȚI/ SUBCONTRACTANȚI/TERTI
SUSTINATORI CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND
ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul /adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform Anexei la aceasta declarație; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform Anexei la aceasta declarație.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

Nr. crt.	Nume si prenume	Funcția
1	Cristina PELIN	Director Executiv
2	Emil BUDUROI	Presedinte Comisie Evaluare
4	Cristina MOCULESCU	Membru Comisie Evaluare
5	Nadina PADURARU	Membru Comisie Evaluare

6	Elena PANAIT	Presedinte rezerva Comisia Evaluare
7	Alina LAPADAT	Membru rezerva Comisia Evaluare
8	Ioana NITA	Membru rezerva Comisia Evaluare

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic, (semnătura autorizată)

Operator economic (denumirea/numele)

FIȘĂ DE INFORMATII GENERALE

1. Denumirea /numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:, fax:

e_mail:

5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Cont deschis la
Trezoreria.....

Data completării

Operator economic, (semnătura autorizată)