



**COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA
DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB**

DSPMB
Nr. _____ / _____

CMMB
Nr. _____ / _____

CASMB
Nr. _____ / _____

P R O T O C O L

privind aplicarea, la nivelul Municipiului București,
a prevederilor art. 391 alin. (8) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății,
republicată, cu modificările și completările ulterioare

Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București (CASMB)

Șos. București - Ploiești nr. 7, sector 1, București

și

Colegiul Medicilor din Municipiul București (CMMB)

Str. Avram Iancu nr. 1, sector 2, București

și

Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București (DSPMB)

Str. Avrig nr. 72-74, sector 2, București

Având în vedere:

- I. prevederile art. 391 alin. (8) din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia:
"8) Prin excepție de la prevederile alin. (1), medicii care își desfășoară activitatea în relație contractuală cu casele de asigurări de sănătate județene sau a municipiului București, direct sau prin intermediul furnizorilor de servicii medicale, își pot continua activitatea, după împlinirea vârstei de pensionare, la cerere, cu aviz anual eliberat de direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București și de CMR, prin colegiile județene ale medicilor sau al municipiului București, pe baza certificatului de sănătate. Necesitatea prelungirii activității se stabilește de către o comisie organizată la nivelul direcțiilor de sănătate publică județene sau a municipiului București, alcătuită din:
 - un reprezentant al casei de asigurări de sănătate județene sau a municipiului București;
 - un reprezentant al direcției de sănătate publică județene sau a municipiului București;
 - un reprezentant al colegiului județean al medicilor sau al municipiului București";
- II. necesitatea stabilire unor criterii obiective pe baza cărora să își desfășoare activitatea Comisia;
- III. asigurarea accesibilității la servicii medicale pentru persoanele asigurate din Municipiul București.

Părțile au convenit următoarele:

Art. 1. Stabilirea componenței Comisei:

- a) Comisia organizată la nivelul Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București, în temeiul prevederilor art. 391 alin (8) din Legea nr. 95/2006, are următoarea componență:
 - un reprezentant al Casei de Asigurări de Sănătate a Municipiului București;
 - un reprezentant al Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București;
 - un reprezentant al Colegiului Medicilor din Municipiului București;

COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

- b) Membrul propus de către CASMB este de drept președinte al Comisiei iar secretariatul este asigurat de către DSPMB;
- c) Desemnarea și revocarea membrilor Comisiei se realizează de către conducătorii instituțiilor care i-au nominalizat;
- d) Înlocuirea unui reprezentant se realizează printr-o notificare a încetării nominalizării reprezentantului precedent, cu indicarea noii persoane nominalizată, comunicată la DSPMB;
- e) În cazul în care unul dintre membrii de drept nu poate participa la lucrările Comisiei, acesta va fi înlocuit de supleantul său, desemnat de reprezentantul instituției din care face parte.

Art. 2. Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:

- a) Analizează documentele depuse de către furnizorii de servicii medicale, aflați în relație contractuală cu CASMB, în vederea prelungirii activității unui medic peste vârsta de pensionare* prevăzută de lege;
- b) Solicită la nevoie și alte documente considerate necesare față de cele depuse de medic/furnizorul de servicii medicale;
- c) Hotărăște cu privire la necesitatea continuării activității medicului pentru care s-a formulat cererea, în cadrul relației contractuale cu CASMB, cu votul majorității membrilor cu drept de vot prezenți;
- d) Semnează procesele verbale și hotărârile Comisiei.

Art. 3. Atribuțiile președintelui Comisiei:

- a) Prezidează ședințele Comisiei;
- b) Semnează actele Comisiei: procesele verbale, hotărârile Comisiei, solicitări de clarificări, notificări, etc.

Art. 4. Atribuțiile secretarului:

- a) Primește actele depuse de solicitanți și le înregistrează în registrul special;
- b) Transmite convocările către membrii comisiei, în care se menționează data și ora ședinței;
- c) Redactează actele Comisiei: procesele verbale ale ședințelor, hotărârea Comisiei și avizul, solicitări de clarificări, notificări, etc.;
- c) Comunică avizul, hotărârea, etc. către solicitant.

Art.5. Activitatea comisiei:

- a) Comisia se întrunește în ședință, lunar, în ultima săptămână din lună, conform convocării primite, la sediul DSPMB din Str. Avrig nr. 72-74, sector 2, București. În afara întâlnirilor lunare, în situații excepționale, la solicitarea scrisă și justificată a oricărui membru al Comisiei, se poate convoca întrunirea Comisiei pentru soluționarea unor cereri cu caracter urgent;
- b) Comisia este legal constituită dacă la ședință sunt prezenți reprezentanții tuturor celor trei instituții semnatare. Participarea la ședințele Comisiei a unui reprezentant al fiecărei instituții este obligatorie;
- c) Comisia adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor;
- d) Fiecare membru al Comisiei va vota pro sau contra, iar opinia minoritară se va motiva distinct în Procesul Verbal de ședință, neexistând posibilitatea abținerii de la vot;

COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

- e) În cazul în care un membru al Comisiei consideră că nu sunt suficiente documentele depuse pentru a exprima un vot valabil, acesta poate pune în discuția Comisiei, pentru aprobare, solicitarea de clarificări sau de suplimentare a documentelor, de la medicul care a formulat cererea de prelungire a activității sau de la angajatorul acestuia.

Art. 6. Avizul Comisiei:

- În baza hotărârilor Comisiei, prin care s-a aprobat cererea privind continuarea activității medicului după vârsta de pensionare, în relație contractuală cu CASMB, DSPMB emite Aviz nominal, valabil 1 an de la data emiterii;
- Avizul privind continuarea activității după vârsta de pensionare a medicului, în relație cu CASMB, se comunică de către secretarul Comisiei, către furnizorul de servicii care a formulat cererea sau către medicul solicitant;
- În cazul în care Comisia nu aprobă prelungirea activității, solicitantului i se comunică hotărârea Comisiei;

Art. 7. Cererea pentru prelungirea activității medicilor care desfășoară activitate în relație contractuală cu CASMB, peste vârsta de pensionare*, poate fi formulată de către:

- Furnizorii de servicii medicale spitalicești sau medicii angajați ai furnizorilor de servicii medicale spitalicești, aflați în relație contractuală cu CASMB;
- Furnizorii de asistență medicală primară sau medicii furnizori/angajați ai furnizorilor de asistență medicală primară, aflați în relație contractuală cu CASMB;
- Furnizorii de servicii medicale sau medicii furnizori/angajați ai furnizorilor de servicii medicale, în alte domenii de asistență medicală decât cele prevăzute mai sus (lit. a) și b), aflați în relație contractuală cu CASMB.

Art. 8. În cazul medicilor angajați ai furnizorilor de servicii spitalicești, cererea către Comisie va fi însoțită de o adresă din partea angajatorului, care va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

- Datele complete referitoare la medicul pentru care se solicită avizarea continuării activității, respectiv: nume, prenume, CNP, specialitate, grad profesional, titluri deținute, cod parafă;
- Încadrarea în bugetul unității;
- Situația posturilor (inclusiv vacante) la nivelul unității, în specialitate în care se solicită prelungirea activității unui medic;
- Deficitul de personal medical în specialitatea respectivă, la nivelul unității;
- Mențiunea existenței unui/unor posturi vacante din specialitatea respectivă, **care au fost scoase la concurs în ultimele 6 luni și care nu au fost ocupate**. Dovada scoaterii la concurs a postului/posturilor, în ultimele 6 luni, pentru specialitatea respectivă și neocuparea acestora, se va atașa cererii de prelungire. *Nu se aprobă solicitarea de prelungire, în cazul în care nu există post vacant în specialitatea respectivă, în unitatea sanitară publică;*
- Specialitatea medicului, pentru care se solicită prelungirea, trebuie să fie pe lista specialităților medicale deficitare, stabilite prin reglementări legale;

* 67 de ani conform art. 391 alin. 1 din Legea 95/2006, în vigoare la data adoptării prezentului protocol

COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

- g) În cazul unităților sanitare publice subordonate administrației locale, care înregistrează deficit de personal medical, este necesară aprobarea ordonatorului principal de credite, pentru prelungirea activității unui medic, **până la ocuparea postului prin concurs;**
- h) Mențiunea că nu există sancțiuni aplicate de către Colegiul Medicilor, pentru medicul pentru care se solicită prelungirea activității, după vârsta de pensionare.

Art. 9.

(1) În cazul medicilor furnizori/angajați ai furnizorilor de asistență medicală primară, cererea către Comisie va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- a) Datele complete referitoare la medicul pentru care se solicită avizarea continuării activității, respectiv nume, prenume, CNP, specialitate, grad profesional, titluri deținute, cod parafă;
- b) Motivarea prelungirii activității (raportat la prevederile Ord. MS 1322/2006);
- c) Mențiunea că nu există un procent de migrațiune a pacienților de pe lista proprie mai mare decât media procentului de migrațiune pe anul precedent, pentru medicii cu vârsta peste vârsta de pensionare;
- d) Mențiunea că nu există sancțiuni din partea Colegiului Medicilor.

Art. 10. Cererea formulată de medicii furnizori/angajați ai furnizorilor de servicii medicale, în alte domenii de asistență medicală decât cei prevăzuți la Art. 8 și Art. 9, va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- a) Datele complete referitoare la medicul pentru care se solicită avizarea continuării activității, respectiv nume, prenume, CNP, specialitate, grad profesional, titluri deținute, cod parafă;
- b) Solicitarea motivată a angajatorului pentru menținerea în activitate;
- c) Mențiunea existenței unui/unor posturi vacante din specialitatea respectivă, care au fost scoase la concurs în ultimele 6 luni și care nu au fost ocupate. Dovada scoaterii la concurs în ultimele 6 luni, pentru specialitatea respectivă și neocuparea acestora, se va atașa cererii de prelungire;
- d) Mențiunea că nu există sancțiuni din partea Colegiului Medicilor.

Art. 11. Condițiile de prelungire a activității medicilor după împlinirea vârstei de pensionare:

- a) Medicii sau angajatorii medicilor prevăzuți la Art. 8 - 10, **pot cere prelungirea activității peste vârsta de pensionare**, în situația în care unitățile sanitare respective **înregistrează deficit de personal medical**. În cazul unităților sanitare publice, aflate în subordinea administrației locale, pentru a solicita prelungirea este necesar avizul scris al ordonatorului principal de credite. Prelungirea se poate solicita **până la ocuparea posturilor prin concurs;**
- b) Condițiile stabilite de prezentul Protocol, pentru avizarea prelungirii activității peste vârsta de pensionare a unui medic aflat în relație directă cu CASMB sau prin intermediul furnizorilor de servicii, sunt minim obligatorii;
- c) Comisia va lua în discuție particularitățile fiecărui dosar, putând admite cereri care exced vreuna din condițiile obligatorii (exemplu: specialitatea medicului să facă parte din lista specialităților deficitare). Justificarea acestor situații se consemnează în Procesul Verbal. (exemple: competențe sau expertiză unică într-un domeniu, servicii unice sau pentru care cererea de servicii medicale exercită presiune asupra unităților sanitare, situații de forță majoră etc.).

COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

d) Sunt **exceptați de la solicitarea avizului** (prevăzut la art. 6), la împlinirea vârstei de pensionare stabilită de Art. 391 alin. (1) din Legea nr. 95/2006, următoarele categorii de medici care desfășoară activitate în unitățile sanitare publice:

- membri titulari, membri corespondenți și membri de onoare ai Academiei Române și ai Academiei de Științe Medicale, cetățeni români;
- profesorii universitari și cercetătorii științifici gradul I;
- doctorii în științe medicale;
- membri corespondenți și membri de onoare ai Academiei Române, cetățeni români;

care continuă activitatea, la cerere, până la împlinirea vârstei de 70 de ani.

Cererea privind continuarea activității acestora se va formula în scris și va fi înregistrată la unitatea medicală angajatoare.

Art. 12. Procedura de depunere a documentelor către comisie:

- (1) **Medicii sau furnizorii de servicii medicale, aflați în relație contractuală cu CASMB, vor transmite către DSPMB, la registratură / on-line pe adresa de e-mail: secretariat@dspb.ro sau prin poștă/curier cu confirmare de primire, în atenția Comisiei de prelungirea a activității medicilor după împlinirea vârstei de pensionare, solicitarea privind prelungirea activității medicale, cu respectarea condițiilor menționate în prezentul protocol;**
- (2) Solicitarea (cererea tip - Anexa 3 sau Anexa 4m după caz), însoțită de documentele doveditoare privind prelungirea activității medicale peste vârsta de pensionare în relație contractuală cu CASMB **se va depune, în primele 3 săptămâni ale fiecărei luni;**
- (3) Comisia întrunită în componența legală, analizează solicitările și adoptă Hotărâri, pentru fiecare caz în parte, cu privire la acordarea sau neacordarea avizului de continuare a activității.

Art. 13. Dispoziții finale:

- a) Prevederile prezentului Protocol se vor modifica de drept, prin dispoziții legale ulterioare;
- b) Instituțiile semnatare ale prezentului Protocol vor asigura informarea permanentă a furnizorilor de servicii medicale, prin publicarea informațiilor pe pagina web și actualizarea acestora la fiecare modificare legislativă;
- c) Orice modificare adusă dispozițiilor prezentului Protocol, va fi făcută cu acordul conducătorilor celor trei instituții semnatare;
- d) Documentele pe care solicitantul trebuie să le depună, modelul de cerere adresat Comisiei, respectiv al Hotărârii nominale și al Avizului acordat, sunt stabilite prin Anexele prezentului Protocol.

**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECTOR GENERAL
ION MÎȚU**

**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECTOR EXECUTIV
Dr. OANA NICOLESCU**

**COLEGIUL MEDICILOR DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI
PREȘEDINTE
Prof. Univ. Dr. CĂTĂLINA POIANĂ**



COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

ANEXA. 1

Nr. _____ din data de _____

Având în vedere:

- Prevederile art. 391 alin. (8) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Protocolul CASMB/CMMB/DSPMB nr. _____ privind aplicarea la nivelul Municipiului București a prevederilor art. 391 alin (8) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând solicitarea depusă și înscrisurile inserate în aceasta și atașate, pentru avizarea continuării activității D-nei/D-lui Dr. _____, medic _____ (gradul profesional) confirmat în specialitatea _____, având CNP _____ și cod de parafă _____

Comisia adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

prin care stabilește următoarele:

Art. 1. Se avizează / Nu se avizează continuarea activității în cadrul relației contractuale cu Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București, pentru Dna. /Dl. _____, medic _____ în specialitatea _____, încadrat la _____;

Art. 2. Prezentul aviz are o valabilitate până la data de _____;

Art. 3. Prezenta Hotărâre a fost întocmită în patru exemplare originale, dintre care un exemplar pentru solicitant;

Art. 4. Prezenta hotărâre poate fi contestată la tribunal, în temeiul Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

COMISIA

Președinte:

Membri:

Secretar:



CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Sos. București - Făurești nr. 7, sector 1, București, CP 013682, CIF 11626740
Tel: 021.315.38.29, 021.315.39.30, 031.690.10.02, Fax: 021.314.27.57
TELVERGE 0800.800.951, Email: contact@casmb.ro, Adresa web: www.casmb.ro



**COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA
DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB**

Anexa.2

Nr. _____ / _____

AVIZ

privind prelungirea activității medicilor aflați în relație directă sau prin intermediul furnizorilor de servicii medicale cu Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București, după vârsta de pensionare

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. _____ / _____ a Comisiei de avizare a prelungirii activității medicilor care își desfășoară activitatea după împlinirea vârstei de pensionare, în relație contractuală cu CASMB,

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Avizează continuarea activității D-nei/D-lui. Dr. _____, medic _____ (gradul profesional) confirmat în specialitatea _____, având CNP _____ și cod de parafă _____, după vârsta de pensionare, în cadrul _____.

Prezentul aviz este valabil până la ocuparea postului prin concurs, dar nu mai mult de un an de la data emiterii.

DIRECTOR EXECUTIV

ÎNTOCMIT

Secretar Comisie



CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Șos. București - Fizeșii nr. 7, sector 1, București, CP 013682, CIF 11626740
Tel: 021.315.38.29, 021.315.39.30, 031.680.10.02, Fax: 021.314.27.57
TELVERGE 0800.800.951, Email: contact@casmb.ro, Adresa web: www.casmb.ro



COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB

Anexa 3

Către,

COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII PENTRU MEDICII CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE ȘI SUNT ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU C.A.S.M.B.

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui) _____,
CNP _____ medic în specialitatea _____,
gradul profesional _____, având
titlul (doctor în științe / membru al Academiei) _____ confirmat
prin Ord. M.S. nr. _____ / _____, cod parafă _____ încadrat(a) cu contract
de muncă pe durată _____ la _____,
tel. _____ email _____

Va rog să-mi aprobați prelungirea activității după împlinirea vârstei de pensionare.

Anexez cererii următoarele documente:

- Copie CI/BI/PAȘAPORT
- Solicitarea motivată a angajatorului pentru menținerea în activitate, cu respectarea criteriilor de evaluare conform prevederilor Protocolului nr. _____;
- Declarație pe proprie răspundere ca nu au fost aplicate sancțiuni din partea Colegiului Medicilor;
- Copie Certificat de Membru al Colegiului Medicilor din Romania;
- Copie Aviz liberă practică, în termen de valabilitate;
- Alte documente relevante prelungirii activității peste vârsta de pensionare.

Data _____

Semnătura _____



**COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII MEDICILOR CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA
DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE, ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU CASMB**

Anexa 4

Către,

**COMISIA DE AVIZARE A PRELUNGIRII ACTIVITĂȚII PENTRU MEDICII CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ
ACTIVITATEA DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE PENSIONARE ȘI SUNT ÎN RELAȚIE CONTRACTUALĂ CU
C.A.S.M.B.**

Subscrisa unitate sanitară _____,

Vă înaintăm solicitarea pentru:

Domnul/Doamna (inițiala tatălui) _____,
CNP _____ medic în specialitatea
_____, gradul profesional _____, având
titlul (doctor în științe / membru al Academiei) _____ confirmat
prin Ord. M.S. nr. _____ / _____, cod parafă _____ încadrat(a) cu contract
de muncă pe durată _____ la _____,
tel. _____ email _____

în vederea aprobării prelungirii activității după împlinirea vârstei de pensionare.

Anexăm cererii următoarele documente:

- Copie CI/BI/PAȘAPORT
- Solicitarea medicului privind prelungirea activității peste vârsta de pensionare;
- Solicitarea motivată a angajatorului pentru menținerea în activitate, cu respectarea criteriilor de evaluare conform prevederilor Protocolului nr. _____;
- Declarație pe proprie răspundere ca nu au fost aplicate sancțiuni din partea Colegiului Medicilor;
- Copie Certificat de Membru al Colegiului Medicilor din Romania;
- Copie Aviz liberă practică, în termen de valabilitate;
- Alte documente relevante prelungirii activității peste vârsta de pensionare.

Data _____

Semnătura _____