



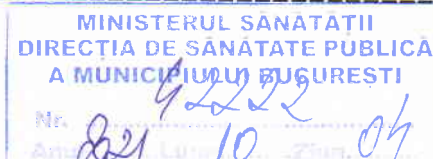
**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUN. BUCUREȘTI**

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, Bucuresti – Romania  
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20

Site: [www.dspb.ro/](http://www.dspb.ro/) e-mail: [dspb@dspb.ro](mailto:dspb@dspb.ro), CUI 4400956

BIROUL R.U.N.O.S

Tel: 021.252.79.78- int.113/ Fax:021.252.64.60/ e-mail: [runos@dspb.ro](mailto:runos@dspb.ro)



**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile Ordinului 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioada determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 cu modificările și completările ulterioare, Hotărâre nr. 932/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 10 septembrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București angajează fără concurs pe perioadă determinată, personal pentru următorul post vacant:

**- 1 post de Consilier grad Superior** – post funcție publică de execuție din cadrul Serviciului Asistență Medicală și Programe de Sănătate

- absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice sau în domeniul științelor administrației publice
- vechime în specialitate: minim 7 ani

Dosarele se depun on-line la adresa de mail [secretariat@dspb.ro](mailto:secretariat@dspb.ro) în termen de două zile lucrătoare de la data apariției anunțului, după următorul program: luni-joi 8:00 – 16:30 și vineri 8:00 – 14:00 .

Afișarea rezultatului selecției se va face în 24 ore de la data selecției dosarelor pe site-ul [www.dspb.ro](http://www.dspb.ro).

**Dosarul trebuie să conțină:**

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2 și 4;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**  
**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A MUN. BUCUREȘTI**

Adresa: str. Avrig nr.72-74, sector 2, Bucuresti – Romania  
Tel: 021.252.79.78; 021.252.32.16/ Fax: 021.252.55.20  
Site: [www.dspb.ro/](http://www.dspb.ro/) e-mail: [dspb@dspb.ro](mailto:dspb@dspb.ro), CUI 4400956  
BIROUL R.U.N.O.S

Tel: 021.252.79.78- int.113/ Fax:021.252.64.60/ e-mail: [runos@dspb.ro](mailto:runos@dspb.ro)

- =====
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
  - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;
  - adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
  - curriculum vitae, model comun european;
  - declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 5.

**BIBLIOGRAFIE**

**Post Consilier grad Superior din cadrul Serviciului Asistență Medicală și Programe de Sănătate**

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.078 din 27 iulie 2010, privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ partea I, cu modificările și completările ulterioare ;
4. Hotărârea de Guvern nr. 155/2017 privind aprobarea programelor nationale de sanatate pentru anii 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Ordinul MS nr. 377/2017 privind aprobarea normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate publica pentru anii 2017 si 2018, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare.